

Hur uppnår man nytta?

Nyttorealiserings

En del av Färdplanen för tjänsteinnovation

Dokumentet har skapats utefter "Veikart for tjenesteinnovasjon"



EUROPEISKA
UNIONEN
Europeiska
regionala
utvecklingsfonden



region
västerbotten

För att nyttorna som identifierats ska bli verklighet måste **medarbetare vägledas** genom en förändringsresa. Längs vägen kommer medarbetarna att bygga nya färdigheter, utveckla nya attityder och förändra beteenden så att de kan **förverkliga fördelarna**.

Detta sker genom tre steg:

- Kartläggning
- Planering
- Uppföljning

1. Kartläggning

Den första fasen i nyttorealiserings handlar om att göra en översikt och bedömning av vinster.

Börja med att använda mallen för Nyttokartläggning. I den finns två delar. Den första delen är en förändrings- och nyttoöversikt som för att kartlägga vilka nyttor projektet vill uppnå.

Tips!

För att hitta nyttorna ni ska räkna på kan ni göra en effektkedja.



Effektkedja från [Inera](#)

Kvalitativa effekter, så som trygghet, jämlikhet och delaktighet, kan placeras utanför effektkedjan vid ett led som passar. [Läs gärna mer på Ineras hemsida!](#)

Den andra delen av kartläggningen är nyttoanalysen. Det är inte möjligt att uppskatta exakt vad nyttorna blir, men det är möjligt att göra uppskattningar för att kartlägga om nya lösningar kommer att vara ekonomiskt lönsamma. I den här mallen kan undvikna kostnader, frigjord tid, ökad kvalitet och ökade kostnader för investeringar och drift kartläggas.

Tips! Använd [denna lathund](#) för att få fram ungefärliga kostnader

2. Planering

Den andra fasen i nyttorealiseringsplaneringen handlar om att göra en nyttorealiseringsplan. Här gör du en bedömning om hur planerade nyttor ska realiseras, vem som är ansvarig, när åtgärder ska genomföras och hur nyttorna ska följas upp.

Nyttorealiseringsplanen måste ange vad den frigjorda tiden eller undvikta kostnader ska användas till då det är detta som ska värderas i pengar. Exempelvis förbättra arbetsmiljön, öka kvaliteten eller säga upp personal.

Observera! Ni kommer att följa upp nyttan från den frigjorda tiden med andra mått än pengar, även om ni värderat den i pengar i kalkylen. Det är viktigt att detta tydliggörs när kalkylen presenteras – annars kan det finnas förväntningar att verksamheten ska spara den summan som ni värderat nyttan till. Nyttan kommer synas i verksamheten – inte budgeten.

3. Uppföljning

Den tredje fasen i Nyttorealiseringsplaneringen handlar om att mäta och följa upp nyttor som projektet uppnår. Detta kan göras med hjälp av mallen för Nyttouppföljning. Detta görs genom att analysera nyttor över tid.

Tänk på! Det är viktigt att lära sig på vägen och korrigera med åtgärder vid behov.



Lästips för hjälp & råd längs vägen

- [Nyttorealiseringsplan | DIGG](#)
- [Nyttorealiseringsplan - SKR](#)
- [Webbkurser om digitalisering – som inspiration och kompetensutveckling - SKR](#)
- [Dela Digitalt - Logga in](#)

Verktyg som används för nyttorealiseringsplan

Alla verktyg hittar du i [Teams](#)

- Nyttokartläggning
- Nyttorealiseringsplan
- Nyttouppföljning

Lycka till!

